

## Specifiek functieprofiel School Maatschappelijk Werker VO en PO

**De hieronder genoemde invulling sluit aan op het generieke functieprofiel van de Maatschappelijk Dienstverlener B in het personeelshandboek van ONS. Voor de uitoefening van de functie moeten beiden in samenhang gelezen worden.**

De 3 speerpunten vanuit het schoolmaatschappelijk werk:

- Het vervullen van een preventieve en signalerende functie
- Het borgen van 'vindplaatsgericht' werken
- Het vervullen van de brugfunctie/schakel tussen onderwijs en zorg

### **Resultaatgebieden:**

#### *Hulpvraag signaleren, inventariseren en onderzoeken*

- De schoolmaatschappelijk werker zet preventieve hulp in door middel van kortdurende gesprekken.
- Leidt ouders en de leerling naar passende zorg.
- Sluit aan bij vroegsignalering door de docenten/mentoren.
- Heeft een belangrijke rol in de triage rondom de hulpvraag.
- Neemt deel aan het interne zorgoverleg van de school.
- Signaleert trends binnen de school en daarbuiten en neemt het initiatief om deze te onderzoeken en te bespreken met de professionals met de passende expertise (bijvoorbeeld armoede, social media, gamen).
- Versterkt en onderhoudt de verbinding tussen vindplaats opvang, onderwijs en de gemeentes met haar wijkteams .
- Het uitvoeren van de 1G1P werkwijze, eventueel in samenwerking met het wijkteam. Indien nodig opschalen naar het wijkteam.
- Het aanleveren van informatie en advies aan het wijkteam ten behoeve van het opstellen van een perspectiefplan.
- Het vervullen van een advies- en consultfunctie voor de leerling, ouders en de voorschool, de IB-er, de mentor, de zorgondersteuner, collega schoolmaatschappelijk werkers in de school en/of wijkteam, en andere samenwerkingspartners.

#### *Hulpverleningsplan uitvoeren/coördineren*

- De schoolmaatschappelijk werker is in zijn / haar rol werkzaam in de school.
- Biedt kortdurende (overbruggende) ondersteuning bij enkelvoudige sociale, maatschappelijke en pedagogische vraagstukken.
- Is contactpersoon op de school en blijft na warme overdracht ook het aanspreekpunt/contactpersoon, tenzij een andere persoon in de school (bv. mentor, zorgcoördinator) beter het aanspreekpunt of contactpersoon kan zijn.
- Stemt af met de voorschool/mentor/docent/zorgcoördinator/IB-er van de school waar nodig.
- Zorgt ervoor dat, waar nodig, de leerling overgedragen wordt naar desbetreffende wijkteam van de gemeente waar de leerling is ingeschreven.
- Zorgt er in eerste instantie in ieder geval voor dát er iemand casusregisseur is of wordt gemaakt. Hierbij moet rekening gehouden worden met het feit dat er soms al een casusregisseur is, wanneer een leerling al bekend is bij de hulpverlening.
- Niet alle hulpverlening is altijd bekend bij het wijkteam, hier moet bij stil gestaan worden. Soms zijn het ook meerdere hulpverleners. Dit vraagt het actualiseren van 1 gezin 1 plan.